

## 「安心アクセスサービス カスタマイズコース」の操作・設定方法

### 〇サイトを登録する

個別サイトをURL毎に閲覧許可/規制をする為の操作方法を説明します。

## 〇規制カテゴリーを変更する

アクセスを制限するカテゴリを、個別に選択する為の操作方法を説明します。

## 〇利用時間を指定する

お客様が設定したフィルタリングルールを適用する時間帯を指定する
為の操作方法を説明します。









### メンファ カスタマイズコースの設定変更・ご確認へのアクセス

### auケータイ(Ezweb)をご利用のお客さま

「EZ」キー⇒「トップメニュー」または「au one トップ」 ⇒お客さまサポート⇒申し込む/変更する ⇒「【管理者用】安心アクセスサービスカスタマイズ設定」 「【利用者用】安心アクセスサービスカスタマイス、設定」



### PCまたはスマートフォンをご利用のお客さま

「au one トップページ」⇒「auお客さまサポート(https://cs.kddi.com/)」 ⇒「お手続き方法」⇒「auケータイをご利用の方」 ⇒「オプションサービス」の中の「安心アクセスサービス」



※「安心アクセスサービス カスタマイズコース」の操作・設定方法については、auケータイでの画面遷移をもとに記載しておりますが、 スマートフォンについても同様な操作・設定方法でご利用いただけます。

PCまたはスマートフォンをご利用のお客さまにつきましては、上記方法にてアクセスいただいた後に、操作・設定をお願い致します。



## サイトを登録する

①「お子さまの携帯電話」で許可/規制する

お子さまの携帯電話で個別サイトの登録をし、親権者さまがお子さまの携帯電話で閲覧許可/規制をする為の操作方法を説明します。

②「親権者さまの携帯電話」で許可/規制する

お子さまの携帯電話で個別サイトの登録をし、親権者さまが親権者さまの携帯電話で閲覧許可/規制をする為の操作方法を説明します。

③「パソコン」で許可/規制する

お子さまの携帯電話で個別サイトの登録をし、親権者さまがパソコンで閲覧許可/規制をする為の操作方法を説明します。



⇒<u>サイト設定へ</u>



⇒<u>サイト設定へ</u>





# **メロファ** ①「お子さまの携帯電話」で許可/規制する

STEP1:親権者さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

#### auケータイ

「EZIキー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【管理者用】安心アクセス
- サービスカスタマイズ設定」

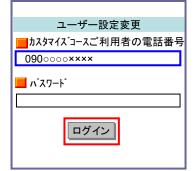
#### スマートフォン

「au one トップページ」

- ⇒「auお客さまサポート」
- ⇒「お手続き方法」
- ⇒「auケータイをご利用の方」
- ⇒「オプションサービス」
- ⇒「安心アクセスサービス」
- ⇒「管理者用ページ」

STEP2:親権者さま作業 「カスタマイズコースご利用者 の電話番号」「パスワート」 を入力し、ヷイン

STEP3:親権者さま作業 「URLを登録する」をクリック



### **デかアクセスサービス**

#### カスタマイス゛コース

移動機のキー操作によ り、TOPページ等に戻るとエラー が発生する場合がありますの で、画面上のリンクメニューより TOPページ等に戻るようにして ください。

登録済リスト状態:XXX

■ 仮登録が提状態:XXX

※仮登録リストを作成し、管理 者が登録することで登録内容 が有効になります。

#### 仮登録リストを作る

#### - URLを登録する

- ├ 登録済リストから削除する
- ├ 仮登録リストを見る

#### 仮登録リストを有効にする

- ト 利用者の方はこちら
- (管理者にメールで登録を お願いする)
- ト 管理者の方はこちら
- |(この携帯で登録する)

### 設定を確認する

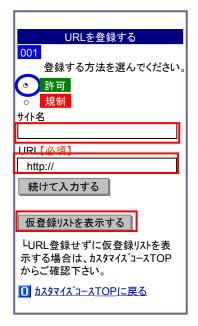
- ⊢基本設定の確認
- ├登録済リストの表示
- ├ 管理者パスワードの変更
- 利用時間指定

#### ヘルプ

└よくある質問 ログアウト

STEP4:親権者さま作業

- ①許可/既成を選択
- ②サイト名を入力
- ③URLを登録
- ⇒「仮登録リストを登録する」 をクリック





## **メロフ ①「お子さまの携帯電話」で許可/規制する**

STEP5: 親権者さま作業 内容を確認

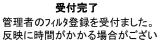
⇒「全て登録する」をクリック

仮登録リスト 「全て登録する」ボタンを押すと登録済リスト に反映されます。 <u>次ページ</u> 🗉 前ページ■ 全4~゚ージ 1/2/3/4 **001** 許可 追加 変更 取消 サ仆名 EZ XXXX URL <a href="http://xxx.xxx.com">http://xxx.xxx.com</a> 更新: 09/05/13 17:32 002 許可 追加 変更 取消 サ仆名 未登録 URL <a href="http://xyz2.abc-blog.jp">http://xyz2.abc-blog.jp</a> 更新: 09/05/13 17:35 003 規制 追加 変更 取消 サイト名 モバ●●● URL <a href="http://mbgoo.jp">http://mbgoo.jp</a> 更新: 09/05/14 17:32 004 規制 削除 取消 サ**小**名 EZ ●● URL <a href="http://jgfo.gjeogv.com">http://jgfo.gjeogv.com</a> 更新: 09/05/14 15:10 全て登録する 現在仮登録リストに掲載されて・・ 新規にURLを登録する 登録済リストから削除する 上記内容を保存する ■ カスタマイス・コースTOPに戻る

STEP6:親権者さま作業 「登録する」をクリック

本当に登録しますか? 登録する 登録しない

STEP7:親権者さま作業 「OK」をクリックで登録完了



OK

ますが、ご了承願います。



## ②「親権者さまの携帯電話」で許可/規制する

STEP1:お子さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

### auケータイ

「EZIキー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【利用者用】安心アクセス
- サービスカスタマイス、設定し

#### スマートフォン

「au one トップページ」

- ⇒「auお客さまサポート」
- ⇒「お手続き方法」
- ⇒「auケータイをご利用の方」
- **⇒「オプションサービス」**
- ⇒「安心アクセスサービス」
- ⇒「ご利用者用ページ」

STEP2:お子さま作業 「URLを登録する」を クリック

STEP3:お子さま作業

- ①許可/既成を選択
- ②サイト名を入力
- ③URLを登録
- ⇒「仮登録リストを登録する」 をクリック

STEP4:お子さま作業 「メールで知らせる」を クリック

STEP5:お子さま作業 「管理者にメールを送る」 をクリック

STEP6:お子さま作業 メール作成画面になるので 親権者の宛先を入力し 送信

#### **受励アクセスサービス**

#### カスタマイス゛コース

移動機のキー操作によ り、TOPページ等に戻るとエラー が発生する場合がありますの で、画面上のリンクメニューより TOPページ等に戻るようにして ください。

登録済リスト状態:XXX 仮登録が設状態:XXX

※仮登録以下を作成し、管理 者が登録することで登録内容 が有効になります。

#### 仮登録リストを作る

#### - URLを登録する

- 登録済リストから削除する 仮登録リストを見る

#### 仮登録リストを有効にする

- ├ 利用者の方はこちら
- (管理者にメールで登録を お願いする)
- ト 管理者の方はこちら
- |(この携帯で登録する)
- 上蝉曲

#### 設定を確認する

- ⊢基本設定の確認
- ⊢ 登録済リストの表示
- ├ 管理者パスワードの変更
- 利用時間指定

#### ヘルプ

└よくある質問

ログアウト

#### URLを登録する

登録する方法を選んでください。



001

。 規制

サ仆名

LIRI【必須】

http://

続けて入力する

#### 仮登録リストを表示する

LURL登録せずに仮登録リストを表 示する場合は、カスタマイズコースTOP からご確認下さい。

カスタマイス コースTOPに戻る

#### 仮登録リスト

仮登録リストを有効にするには、 管理者の登録が必要です。

**メールで知らせる** 

前へ。一〇〇〇

次ページョ 全4ページ 1/2/3/4

001 許可 追加 変更 取消

サ仆名 EZ XXXX

URL http://xxx.xxx.com

更新: 09/05/13 17:32

002 許可 追加 変更 取消

サ仆名 未登録

URL http://xyz2.abc-更新: 09/05/13 17:35

003 規制 追加 変更 取消

サ仆名モバ●●●

URL http://mbgoo.j 更新: 109/05/14 17:32

004 許可 削除

サ仆名 F7 ●●

URL <a href="http://jgfo.gjeogv.co">http://jgfo.gjeogv.co</a>

取消

更新: 109/05/14 15:10

### 新規にURLを登録する

登録済リストから削除する 上記内容を保存する

仮登録リストを登録してもらうよ う管理者にメールで通知します。 管理者が仮登録リストから登録

したもののみ有効になります。

管理者にメールを送る

**Ⅲ** カスタマイズコースTOPに戻る



mailtoにて利用 者のメールを立 ち上げ、ユーザ 情報に設定した 管理者のアドレス にメールを送信

◎送信メール作成 OTo:「管理者メールアドレ スロ

OSubject: [EZ安心アクセ ス カスタマイズコース] URL 承認依頼

- 〇 添付
- $\circ$

■管理者へのお願い アクセス許可/規制URLを仮 登録リストに設定しました。 下記URLより仮登録リストを ご確認頂き、登録済リストへ の設定を行って下さい。 (内容を承認するまでは登 録済リストへ反映されませ (مرا

送信完了



## **メロン** ② 「親権者さまの携帯電話」で許可/規制する

STEP7: 親権者さま作業 受信したメール内のリンクを クリックし、「カスタマイス゛コース ご利用の電話番号」「パスワート」 を入力し、ログイン

STEP8: 親権者さま作業 「仮登録リストを表示する」を クリック

STEP9:親権者さま作業

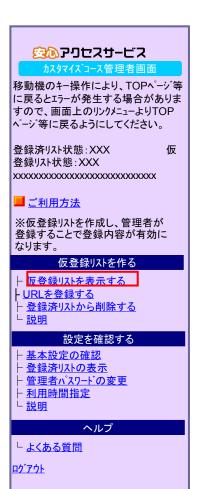
内容を確認

⇒「全て登録する」をクリック

STEP10:親権者さま作業 「登録する」をクリック

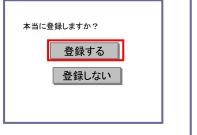
STEP11: 親権者さま作業 「OK」をクリックで登録完了

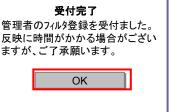
Subject: [EZ安心アクセス カスタマ イズコース] URL承認依頼 (略) http://anshin-access.ezweb.ne.ip/ ユーザー設定変更 ■カスタマイズコースご利用者の電話番号 0900000×××× **ハ**ペスワート゛ ログイン





■ カスタマイ<u>ス・コースTOPに戻る</u>







# (3)「パソコン」で許可/規制する

STEP1:お子さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

### auケータイ

「EZIキー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【利用者用】安心アクセス
- サービスカスタマイス、設定し

#### スマートフォン

「au one トップページ」

- ⇒「auお客さまサポート」
- ⇒「お手続き方法」
- ⇒「auケータイをご利用の方」
- **⇒「オプションサービス」**
- ⇒「安心アクセスサービス」
- ⇒「ご利用者用ページ」

STEP2:お子さま作業 「URLを登録する」を クリック

STEP3:お子さま作業

- ①許可/既成を選択
- ②サイト名を入力
- ③URLを登録
- ⇒「仮登録リストを登録する」 をクリック

STEP4:お子さま作業 「メールで知らせる」を クリック

STEP5:お子さま作業 「管理者にメールを送る」 をクリック

STEP6:お子さま作業 メール作成画面になるので 親権者の宛先を入力し 送信

#### **空かアクセスサービス**

#### カスタマイス゛コース

移動機のキー操作によ り、TOPページ等に戻るとエラー が発生する場合がありますの で、画面上のリンクメニューより TOPページ等に戻るようにして ください。

登録済リスト状態:XXX 仮登録が設状態:XXX

※次の登録以下を作成し、管理 者が登録することで登録内容 が有効になります。

#### 仮登録リストを作る

- URLを登録する

- 登録済リストから削除する 仮登録リストを見る
  - 仮登録リストを有効にする
- ├ 利用者の方はこちら
- (管理者にメールで登録を お願いする)
- ト 管理者の方はこちら
- |(この携帯で登録する)
- 上蝉曲

#### 設定を確認する

- ⊢基本設定の確認
- ⊢ 登録済リストの表示
- ├ 管理者パスワードの変更
- 利用時間指定

#### ヘルプ

└よくある質問 ログアウト

URLを登録する

登録する方法を選んでください。



001

○ 規制

サ仆名

LIRI【必須】 http://

続けて入力する

#### 仮登録リストを表示する

LURL登録せずに仮登録リストを表 示する場合は、カスタマイズコースTOP からご確認下さい。

カスタマイス コースTOPに戻る

仮登録リスト

仮登録リストを有効にするには、 管理者の登録が必要です。

前へ。一〇〇〇

次ページョ 全4ページ 1/2/3/4

001 許可 追加 変更 取消

サ仆名 EZ XXXX

URL http://xxx.xxx.com

更新: 09/05/13 17:32

002 許可 追加 変更 取消

サ仆名 未登録

URL http://xyz2.abc-更新: 109/05/13 17:35

003 規制 追加 変更 取消

サ仆名モバ●●● URL http://mbgoo.j

更新: 109/05/14 17:32

004 許可 削除

サ仆名 F7 ●●

URL <a href="http://jgfo.gjeogv.co">http://jgfo.gjeogv.co</a>

取消

更新: 109/05/14 15:10

新規にURLを登録する

登録済リストから削除する 上記内容を保存する

仮登録リストを登録してもらうよ う管理者にメールで通知します。

管理者が仮登録リストから登録 したもののみ有効になります。

管理者にメールを送る

**Ⅲ** カスタマイス゛コースTOPに戻る



mailtoにて利用 者のメールを立 ち上げ、ユーザ 情報に設定した 管理者のアドレス にメールを送信

◎送信メール作成 OTo:「管理者メールアドレ スエ

OSubject: EZ安心アクセ ス カスタマイズコース] URL 承認依頼

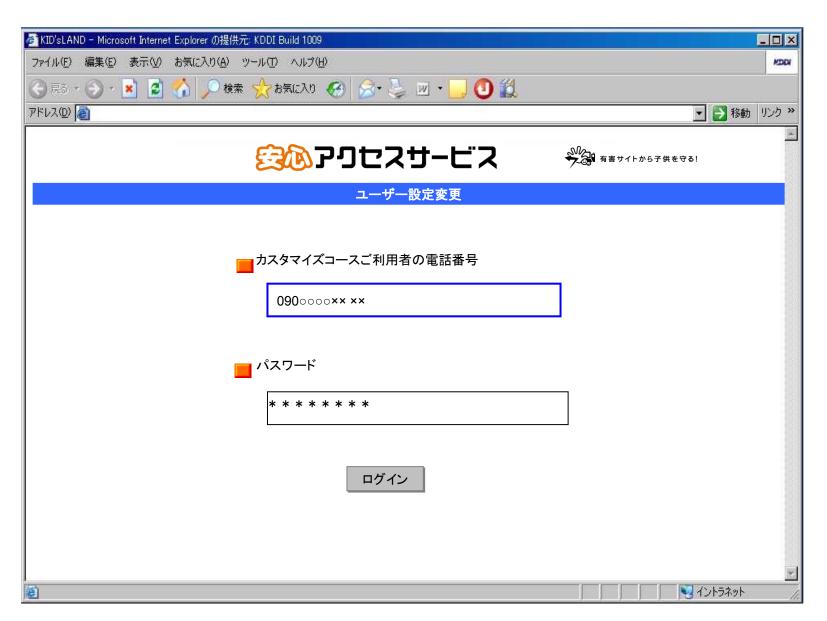
- $\circ$ 添付
- $\circ$

■管理者へのお願い アクセス許可/規制URLを仮 登録リストに設定しました。 下記URLより仮登録リストを ご確認頂き、登録済リストへ の設定を行って下さい。 (内容を承認するまでは登 録済リストへ反映されませ (مرا

送信完了

## **メアプ** ③「パソコン」で許可/規制する

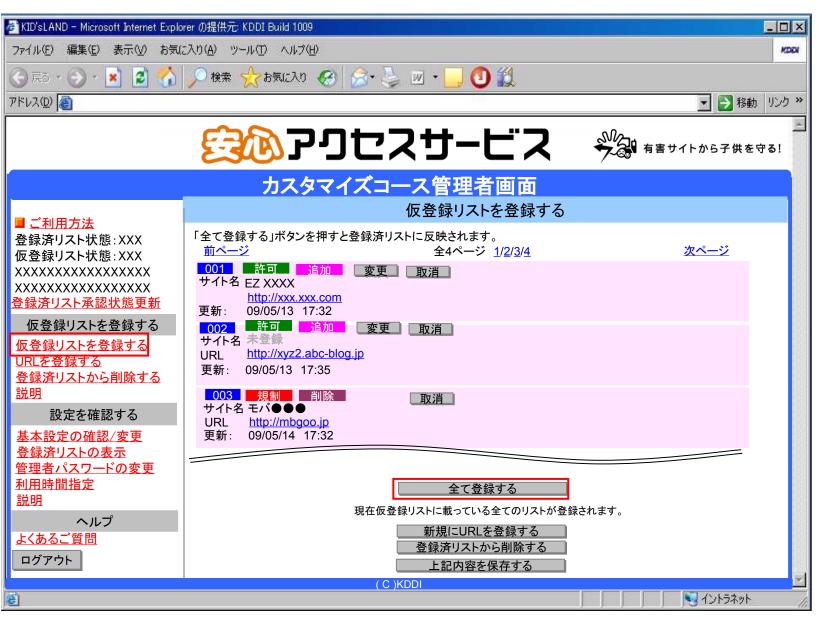
STEP7:親権者さま作業 受信したメール内のリンクを クリックし、「カスタマイス・コース ご利用の電話番号」 「パスワート・」を入力し、ログイン



## **メロン** ③「パソコン」で許可/規制する

STEP8:親権者さま作業 「仮登録リストを登録する」 をクリック

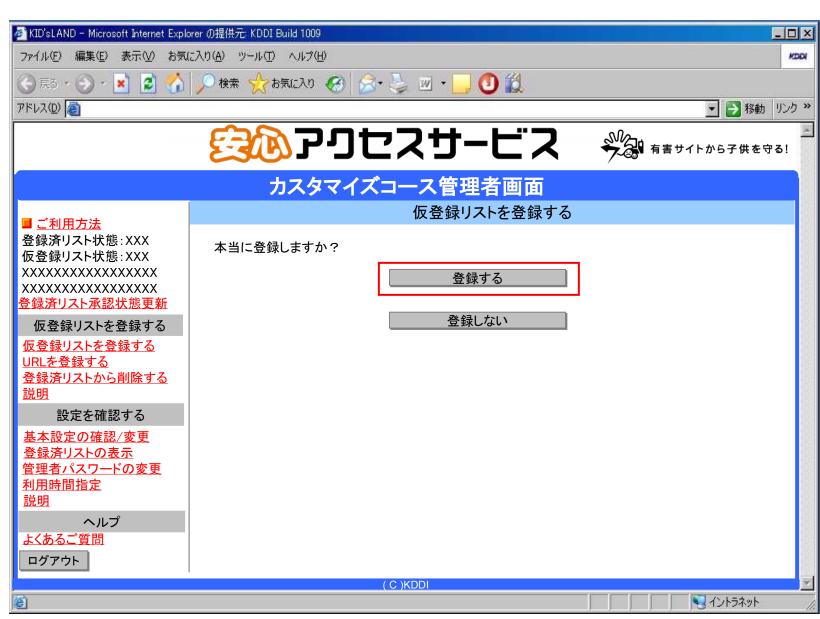
STEP10:親権者さま作業 内容を確認 ⇒「全て登録する」をクリック



## **メンプ** ③「パソコン」で許可/規制する

STE10:親権者さま作業「登録する」をクリック

STEP11:親権者さま作業「OK」をクリックで受付完了





## 「EZ安心アクセスサービス カスタマイズコース」の操作・設定方法

④「お子さまの携帯電話」で規制カテゴリを変更する お子さまの携帯電話で、親権者さまが規制カテゴリの変更する為の操作 方法を説明します。



⑤「親権者さまの携帯電話」で規制カテゴリを変更する 親権者さまの携帯電話で、親権者さまが規制カテゴリの変更する為の操作方法を説明します。



⑥「パソコン」で規制カテゴリを変更する パソコンで、親権者さまが規制カテゴリの変更する為の操作方法を説明 します。





# **メロン** ④「お子さまの携帯電話」で規制カテゴリーを変更する

STEP1:親権者さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

### auケータイ

「EZIキー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【管理者用】安心アクセス
- サービスカスタマイズ設定」

#### スマートフォン

「au one トップページ」

- ⇒「auお客さまサポート」
- ⇒「お手続き方法」
- ⇒「auケータイをご利用の方」
- ⇒「オプションサービス」
- ⇒「安心アクセスサービス」
- ⇒「管理者用ページ」

STEP2:親権者さま作業 「基本設定の確認」を クリック

STEP3:親権者さま作業 パスワードを入力

STEP4:親権者さま作業 「カテゴリ設定を変更」を クリック

STEP5:親権者さま作業 規制をしないカテゴリの チェックをはずす ⇒「変更を反映する」 をクリック

STEP6:親権者さま作業 「OK」をかりかって 登録完了

### EZ Mアクセスサービス

#### カスタマイス゛コース

移動機のキー操作により、TOPペー ジ等に戻るとエラーが発生する場合 がありますので、画面上のリンクメ ニューよりTOPページ等に戻るように してください。

登録済リスト状態:XXX

登録リスト状態:XXX

#### 

※仮登録リストを作成し、管理者 が登録することで登録内容が有 効になります。

### 仮登録リストを作る

LURLを登録する

- 登録済リストから削除する
- 仮登録リストを見る

#### 仮登録リストを有効にする

- ト 利用者の方はこちら
- (管理者にメールで登録を お願いする)
- ├ 管理者の方はこちら
- (この携帯で登録する)
- └説明

### 設定を確認する

- 基本設定の確認
- 登録済リストの表示
- ├ 管理者パスワードの変更
- 利用時間指定
- L WAR

#### ヘルプ

└よくある質問

ログアウト

#### 管理者パスワード確認

これより先は管理者権限が必要 です。パスワードを入力して下さい。

**ニ** パスワード

\* \* \* \* \* \* \* ログイン □前ページへ戻る

#### 基本フィルタの変更

現在以下の基本フィルタが設定され ています。

●中高牛牛向け

└<mark>カテゴリ設定を変更する</mark>

└第三者機関を変更する

以下のフィルタに変更できます

- 〇全サ仆規制
- 〇小学生向け
- 〇中高生向け

小学牛のお子様は当社の審査準 をクリアしたホワイトリストを推奨します。

#### 変更を反映する

基本設定画面に戻る

**Ⅲ** カスタマイス、コースTOPに戻る

#### カテゴリ設定の変更

●規制カテゴリの変更

現在以下のチェックの付いたカテゴリが 規制対象となっております。

以下カテゴリに含まれるサイトを利用 者に見せても良いと思われる場合 は、そのカテゴリのチェックを外してくだ



基本設定変更画面に戻る

→ 前ページへ戻る

■ カスタマイス・コースTOPに戻る

#### 基本設定の設定

基本設定の変更が完了 しました。

OK



# KDD ⑤「親権者さまの携帯電話」で規制カテゴリーを変更する

STEP1:お子さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

### auケータイ

「EZ」キー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【利用者用】安心アクセス
- サービスカスタマイズ設定」

#### スマートフォン

「au one トップページ」 ⇒「auお客さまサポート」

- ⇒「お手続き方法」
- ⇒「auケータイをご利用の方」
- ⇒「オプションサービス」
- ⇒「安心アクセスサービス」
- ⇒「ご利用者用ページ」

STEP2:親権者さま作業 「カスタマイズコース後利用者 電話番号」「パスワート」を クリック

STEP3:親権者さま作業 「基本設定の確認」を クリック

STEP4:親権者さま作業 「カテゴリ設定を変更」を クリック

STEP5:親権者さま作業 規制をしないカテゴリの チェックをはずす ⇒「変更を反映する」 をクリック

STEP6:親権者さま作業 「OK」をかりかって 登録完了

### ユーザー設定変更

カスタマイズコースご利用者の電話番号

0900000xxxx

パスワート゛

ログイン

### **デかアクセスサービス**

#### カスタマイズゴース管理者画面

移動機のキー操作により、TOPページ等 に戻るとエラーが発生する場合がありま すので、画面上のリンクメニューよりTOP ページ等に戻るようにしてください。

登録済リスト状態:XXX 登録リスト状態:XXX

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

#### ■ ご利用方法

※仮登録リストを作成し、管理者が 登録することで登録内容が有効に なります。

### 仮登録リストを作る

- ├仮登録リストを表示する
- URLを登録する
- ├ 登録済リストから削除する
- └説明

### 設定を確認する

#### ⊢基本設定の確認

- ├登録済リストの表示
- ⊢ 管理者パスワードの変更
- ⊢利用時間指定
- └説明

#### ヘルプ

└よくある質問

ログアウト

#### 基本フィルタの変更

現在以下の基本フィルタが設定され ています。

#### ●中高牛牛向け

└カテゴリ設定を変更する

#### └第三者機関を変更する

以下のフィルタに変更できます

- 〇全サ仆規制
- 〇小学生向け
- 〇中高生向け

小学生のお子様は当社の審査準 をクリアしたホワイトリストを推奨します。

#### 変更を反映する

基本設定画面に戻る

**Ⅲ** カスタマイス、コースTOPに戻る

#### カテゴリ設定の変更

#### ●規制カテゴリの変更

現在以下のチェックの付いたカテゴリが 規制対象となっております。

以下カテゴリに含まれるサイトを利用 者に見せても良いと思われる場合 は、そのカテゴリのチェックを外してくだ



#### 基本設定変更画面に戻る

→ 前ページへ戻る

■ カスタマイス・コースTOPに戻る

### 基本設定の設定

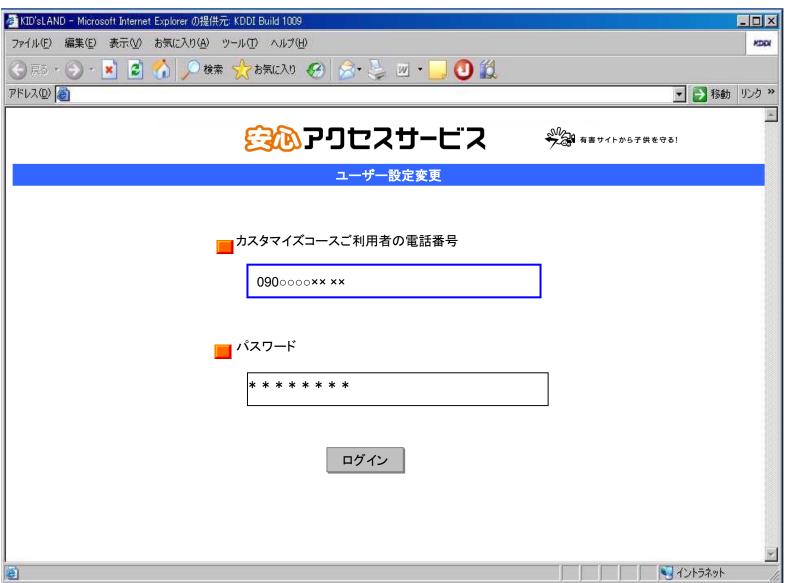
基本設定の変更が完了 しました。

OK



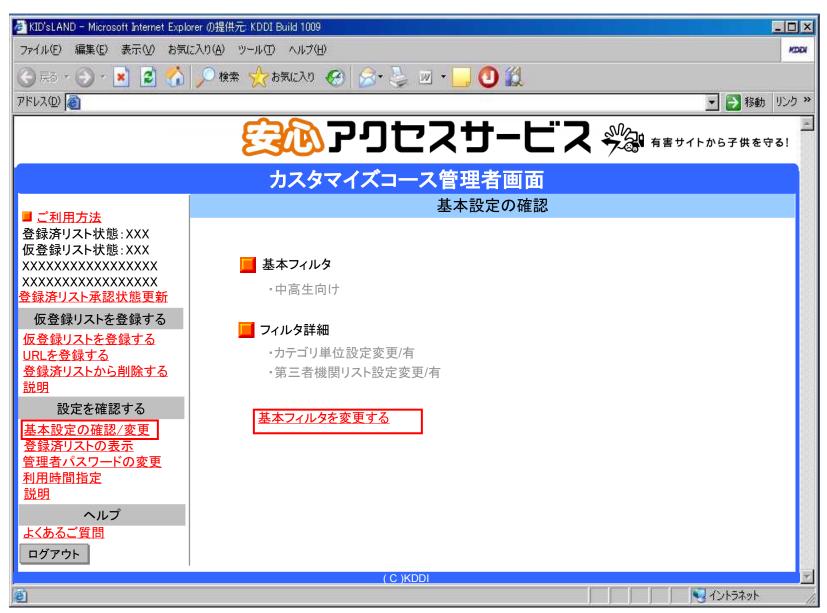
STEP1:親権者さま作業 弊社ホームページ⇒ 安心アクセスサービス よりログイン※1

STEP2:親権者さま作業 「カスタマイズコースご利用 者の電話番号」「パスワード」 を入力しログイン

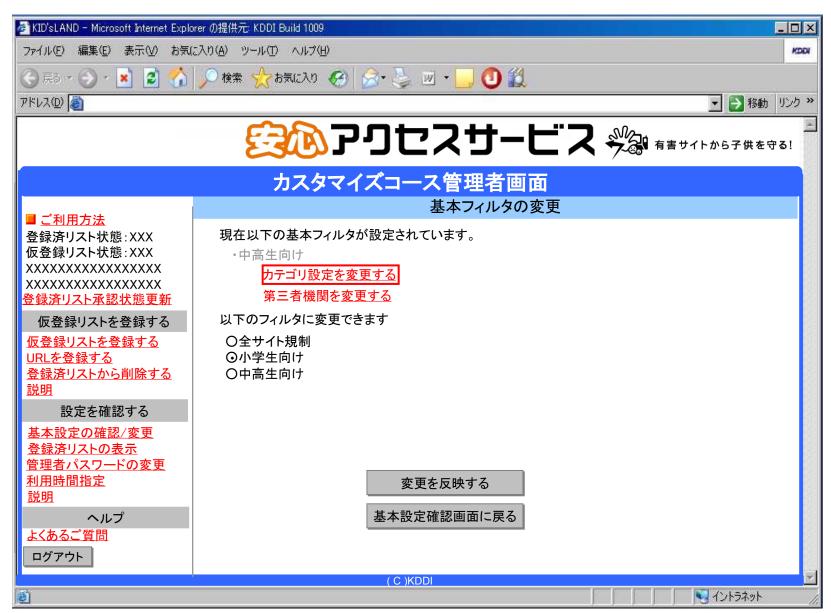


STEP3:親権者さま作業「基本設定の確認/変更」を クリック

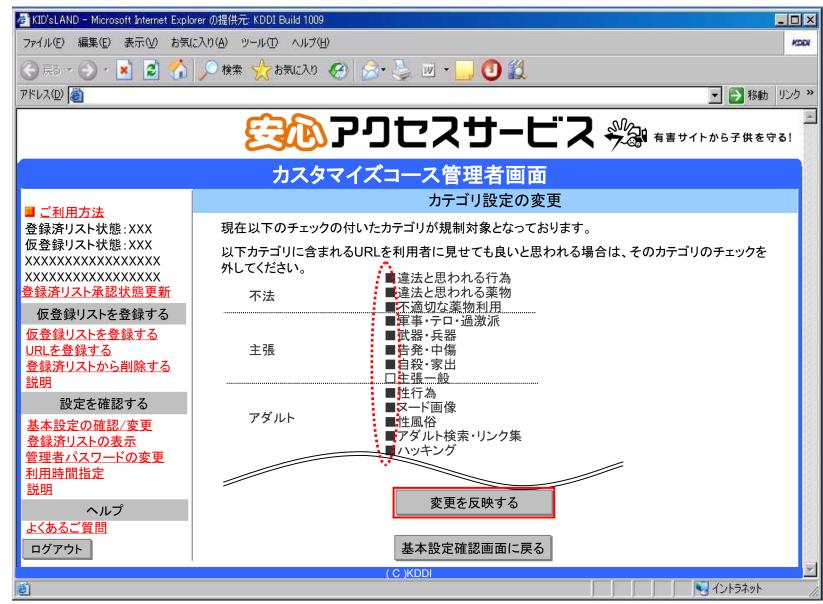
⇒「基本フィルタを変更する」 をクリック



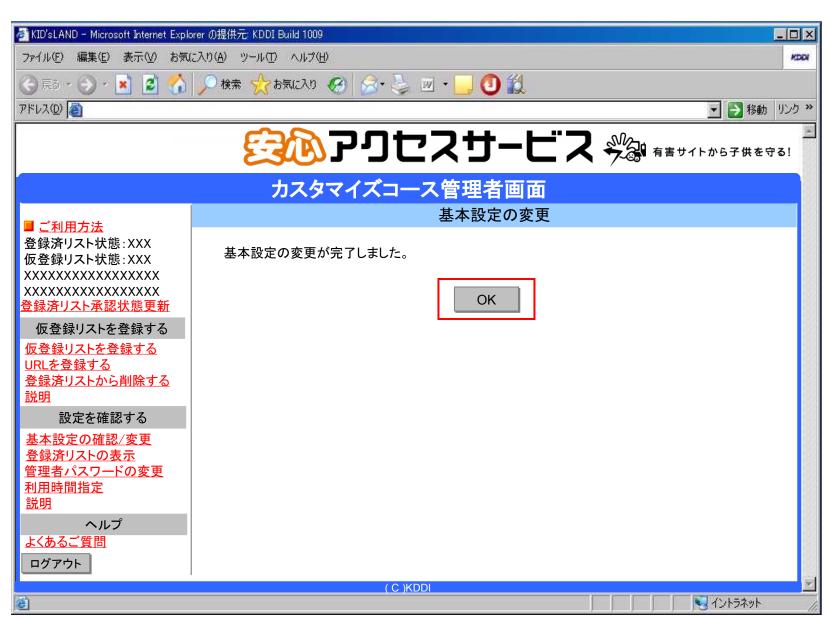
STEP4:親権者さま作業 「カテゴリ設定を変更する」 をクリック



STEP5:親権者さま作業 規制しないカテゴリの チェックをはずす ⇒「変更を反映する」を クリック



STEP6:親権者さま作業「OK」をクリックで登録完了





## 「EZ安心アクセスサービス カスタマイズコース」の操作・設定方法

⑦「お子さまの携帯電話」で利用時間を指定する お子さまの携帯電話で、親権者さまが利用時間を指定する為の操作 方法を説明します。



⑧「親権者さまの携帯電話」で利用時間を指定する 親権者さまの携帯電話で、親権者さまが利用時間を指定する為の操作方法を説明します。



⑨「パソコン」で規制カテゴリを変更する パソコンで、親権者さまが利用時間を指定する為の操作方法を説明 します。





# **メンプ** ⑦「お子さまの携帯電話」で利用時間を指定する

STEP1:親権者さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクヤス

#### auケータイ

「EZIキー

- ⇒au one トップ
- ⇒お客さまサポート
- ⇒申し込む/変更する
- ⇒「【管理者用】安心アクセス
- サービスカスタマイズ設定」

#### スマートフォン

「au one トップページ」 ⇒「auお客さまサポート」 ⇒「お手続き方法」 ⇒「auケータイをご利用の方」 ⇒「オプションサービス」 ⇒「安心アクセスサービス」

⇒「管理者用ページ」

STEP2:親権者さま作業 「利用時間指定」をクリック

STEP3:親権者さま作業 パスワードを入力

#### ◎●アクセスサービス

カスタマイス゛コース

移動機のキー操作により、TOPペー ジ等に戻るとエラーが発生する場合 がありますので、画面上のリンクメ ニューよりTOPページ等に戻るように してください。

登録済リスト状態:XXX 登録リスト状態:XXX

#### 

※仮登録リストを作成し、管理者 が登録することで登録内容が有 効になります。

#### 仮登録リストを作る

- LURLを登録する
- 登録済リストから削除する
- ├仮登録リストを見る

#### 仮登録リストを有効にする

- ト 利用者の方はこちら
  - (管理者にメールで登録を お願いする)
- ト 管理者の方はこちら
- |(この携帯で登録する)
- └説明

#### 設定を確認する

- ⊢基本設定の確認
- ├登録済リストの表示
- <u>管理者パペスワードの変更</u>
- ▶ 利用時間指定 L 등업 RB

#### ヘルプ

└よくある質問

ログアウト

#### 管理者パスワード確認

これより先は管理者権限が必要 です。パスワードを入力して下さい。

**パ**スワート゛

\*\*\*\*\* ログイン

力前ページへ戻る

STEP4:親権者さま作業

- ①「利用時間を指定する」 を選択。
- ②ご利用時間をプルダウンにて 設定
- ⇒「上記利用時間を指定する」 をクリック

STEP5: 親権者さま作業 「OK」をクリックで登録完了

#### 利用時間指定

利用時間設定の変更が完了しま した。

OK

### 利用時間指定

〇利用時間を指定しない 常にカスタマイズコースの 設定が有効 になります。

- 利用時間を指定する
- 指定された時間は現在のカスタマイズ 」よっています。

指定された時間以外は、EZアクセスを ご利用になれません。

ご利用時間

06 ▼ 時 00 ▼ 分から

22 ▶ 時 00 ▶ 分まで

<利用時間指定について>

管理者の目の届かない時間帯に EZwebを利用できないようにする機 能です。

ご指定いただきました時間には、 EZwebをご利用利用した全ての Webアクセスを制限することができま す。

※「お客様サホート」、「お知らせ」な ど、KDDIが提供する一部のURLに

(ナアクセスできます 上記利用時間を指定する

**Ⅲ** カスタマイス・コースTOPに戻る



# **メロン** ⑧「親権者さまの携帯電話」で利用時間を指定する

STEP1:親権者さま作業

下記方法にて「設定画面」に アクセス

#### auケータイ

「EZ」キー ⇒au one トップ ⇒お客さまサポート ⇒申し込む/変更する ⇒「【管理者用】安心アクセス サービスカスタマイス、設定し

#### スマートフォン

「au one トップページ」 ⇒「auお客さまサポート」 ⇒「お手続き方法」 ⇒「auケータイをご利用の方」 ⇒「オプションサービス」 ⇒「安心アクセスサービス」 ⇒「管理者用ページ」

STEP2:親権者さま作業 「カスタマイズコースご利用者の 電話番号」「パスワート」を 入力しログイン

ユーザー設定変更 ■カスタマイズコースご利用者の電話番号 0900000×××× ■ ハ°スワート゛ ログイン

STEP3:親権者さま作業 「t利用時間指定」をクリック

### **プルアクセスサービス**

#### カスタマイズコース管理者画面

移動機のキー操作により、TOPページ等 に戻るとエラーが発生する場合がありま すので、画面上のリンクメニューよりTOP ページ等に戻るようにしてください。

登録済リスト状態:XXX 登録リスト状態:XXX

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

### ■ ご利用方法

※仮登録リストを作成し、管理者が 登録することで登録内容が有効に なります。

#### 仮登録リストを作る

- ├仮登録リストを表示する
- LURLを登録する
- ├ 登録済リストから削除する
- └説明

#### 設定を確認する

- ⊢基本設定の確認
- ├登録済リストの表示
- ├管理者パスワードの変更
- ⊢利用時間指定
- └説明

#### ヘルプ

└よくある質問

ログアウト

STEP4:親権者さま作業 ①「利用時間を指定する」 を選択。

②ご利用時間をプルダウンにて 設定

⇒「上記利用時間を指定する」 をクリック

STEP5: 親権者さま作業 「OK」をクリックで登録完了

#### 利用時間指定

〇利用時間を指定しない 常にカスタマイズコースの 設定が有効 になります。

○利用時間を指定する

指定された時間は現在のカスタマイズ →スの設定が有効になります。

指定された時間以外は、EZアクセスを ご利用になれません。

ご利用時間

06 ▼ 時 00 ▼ 分から

22 ▶ 時 00 ▶ 分まで

<利用時間指定について> 管理者の目の届かない時間帯に EZwebを利用できないようにする機 能です。

ご指定いただきました時間には、 EZwebをご利用利用した全ての Webアクセスを制限することができま す。

※「お客様サポート」、「お知らせ」な ど、KDDIが提供する一部のURLに <u>(ナアクセスできます</u>

上記利用時間を指定する

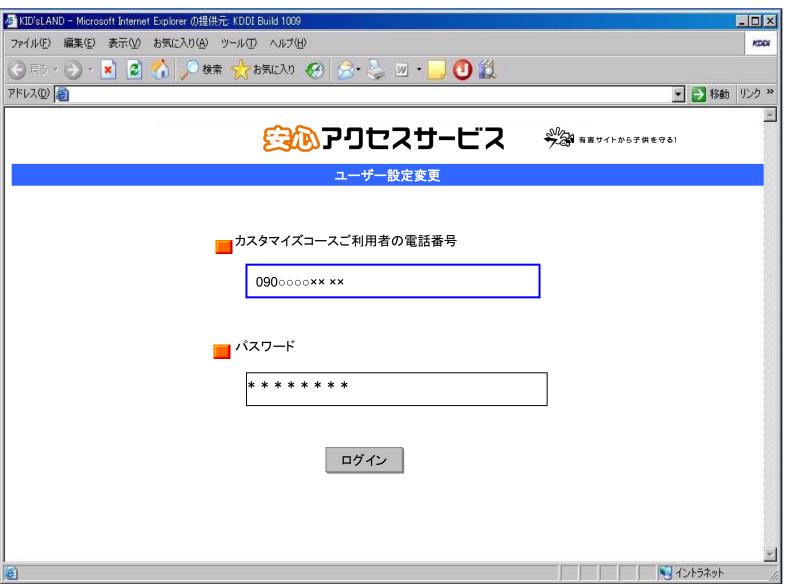
#### 利用時間指定

利用時間設定の変更が完了し ました。

OK



STEP1:親権者さま作業 弊社ホームページ⇒ 安心アクセスサービス よりログイン※1

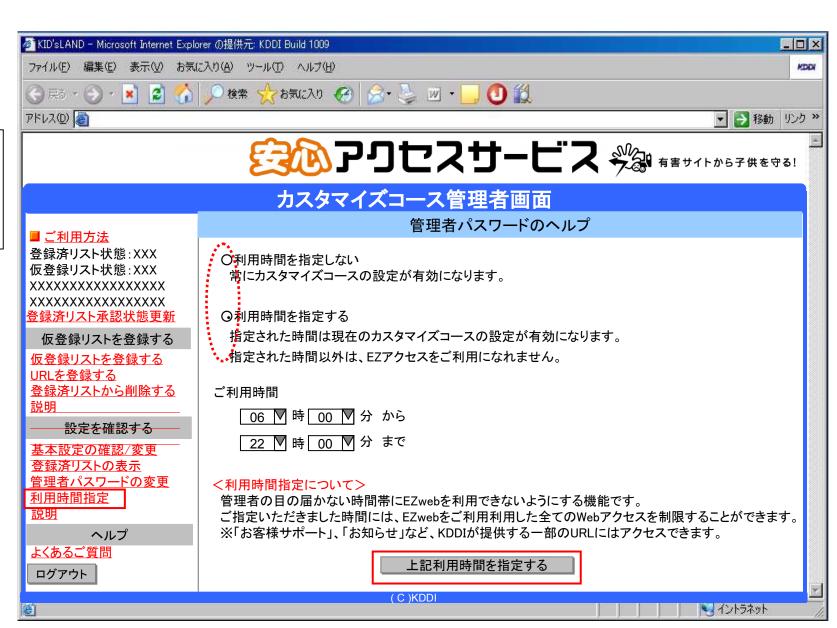
STEP2:親権者さま作業 「カスタマイズコースご利用 者の電話番号」「パスワード」 を入力しログイン 

## **メンプ** ⑨「パソコン」で利用時間を設定する

STEP3:親権者さま作業 「利用時間指定」をクリック

STEP4:親権者さま作業 ①「利用時間を指定する」 を選択。

- ②ご利用時間をプルダウンにて 設定
- ⇒「上記利用時間を指定する」 をクリック



## **メンプ** ⑨「パソコン」で規制カテゴリーを変更する

STEP6:設定完了

